



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«07» октября 2019 года № 2120-р

**О проведении Национального исследования качества образования  
по учебному предмету «Технология» в 5 и 8 классах  
в Ленинградской области в 2019 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 года № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году» и распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31 января 2019 года № 208-р «О проведении мониторинга качества подготовки в Ленинградской области в 2019 году» и в целях участия общеобразовательных организаций Ленинградской области в Национальном исследовании качества образования:

1. Провести Национальное исследование качества образования (далее - НИКО) по учебному предмету «Технология»:  
5 классы – 15 октября 2019 года;  
8 классы – 17 октября 2019 года.
2. Утвердить перечень общеобразовательных организаций Ленинградской области и количество обучающихся 5 и 8 классов, участвующих в НИКО по учебному предмету «Технология» в 2019 году, согласно приложению 1 настоящего распоряжения.
3. Утвердить список ответственных лиц за проведение НИКО по учебному предмету «Технология» в 2019 году согласно приложению 2 настоящего распоряжения.
4. Утвердить план-график проведения НИКО по учебному предмету «Технология» в 2019 году согласно приложению 3 настоящего распоряжения.
5. Утвердить порядок проведения НИКО по учебному предмету «Технология» в 2019 году согласно приложению 4 настоящего распоряжения.

6. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (Ковальчук О.В.) обеспечить проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО, учителей технологии ОО и экспертов по оцениванию практических заданий по формам, разработанным федеральным организатором.

7. Государственному бюджетному учреждению Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования» (Грозная И.Н.) обеспечить технологическое сопровождение НИКО по учебному предмету «Технология» (сканирование материалов и отправка полученных изображений через интернет на сервер обработки).

8. Рекомендовать органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования муниципальных районов Ленинградской области, обеспечить проведение НИКО по учебному предмету «технология» в 5, 8 классах общеобразовательных организаций в соответствии с утвержденным перечнем (приложение 1), планом – графиком и порядком проведения (приложения 3, 4).

9. Сектору управления качеством образования департамента развития общего образования (Л.Г. Михайлюк) представить информацию о результатах НИКО по учебному предмету «Технология» в 5, 8 классах общеобразовательных организаций Ленинградской области.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника департамента развития общего образования комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (Т.А. Веревкина.).

Заместитель председателя комитета

*Рыбор*

Т.Г.Рыборецкая

**Перечень общеобразовательных организаций Ленинградской области и  
количество обучающихся 5 и 8 классов, участвующих в НИКО  
по учебному предмету «Технология» в 2019 году**

№	Муниципальное образование	Название образовательной организации	Город/ село	Количество обучающихся	
				5 классов	8 классов
1	Бокситогорский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ``Средняя общеобразовательная школа - интернат поселка Ефимовский``	село	34	28
2	Всеволожский муниципальный район	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя общеобразовательная школа "Муринский центр образования №1"	село	177	131
	Выборгский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 6"	город	97	83
		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Коробицынская средняя общеобразовательная	село	25	20

		школа"			
	Тихвинский муниципальный район	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ильинская основная общеобразовательная школа"	село	7	14
	Гатчинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2"	город	182	140

### Список ответственных лиц за проведение НИКО в 2019 году по учебному предмету «Физическая культура»

ФИО, должность по основному месту работы	Ответственность в рамках мониторинговых исследований
<b>Комитет общего и профессионального образования</b>	
Михайлюк Людмила Геннадьевна, начальник сектора управления качеством образования	Региональный координатор
<b>Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Информационный центр оценки качества образования»</b>	
Рыкова Дарья Павловна, инженер отдела информатизации, средств телекоммуникации и сервисного обслуживания	Специалист по сканированию
<b>Бокситогорский муниципальный район</b>	
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа - интернат поселка Ефимовский"</b>	
Серякова Л.Н. зам.директора-начальник методического отдела МКУ МФЦ	Муниципальный координатор
Кабуш Ю.А. зам.директора по учебной работе	Ответственный организатор ППИ
Балашова О.Н. секретарь	организатор ППИ
Тюленева Н.П. учитель технологии в 5, 8 классах (юноши)	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Никанова С.В. ООО торговый дом «МАРС»	Независимый наблюдатель
Зобкова В.А., зам.главы администрации Ефимовского городского поселения	Независимый наблюдатель
Максимова С.В. воспитатель	организатор ППИ
Казакова Т.М. учитель технологии в 5, 8 классах (девушки)	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Никанова С.В. , зав. столовой МБОУ «СОШИ п.Ефимовский» ООО торговый дом «МАРС»	Независимый наблюдатель
Зобкова В.А., зам.главы администрации Ефимовского городского поселения	Независимый наблюдатель
Дмитриева Светлана Александровна	МБОУ "Борская средняя общеобразовательная школа"
Гаврилова Елена Юрьевна	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»
<b>Всеволожский муниципальный район</b>	
<b>Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение "Средняя общеобразовательная школа "Муринский центр образования №1"</b>	
Семенова Ива Валентиновна, ведущий специалист Комитета по образованию	Муниципальный координатор
Матвеевко Галина Владимировна, заместитель директора по УВР	Ответственный организатор ППИ
1. Пестрикова Елена Владимировна, учитель географии 2. Романова Мария Валерьевна, учитель иностранного языка 3. Огнева Татьяна Владимировна, учитель математики 4. Фигуринна Любовь Игоревна, учитель иностранного языка 5. Толстов Виктор Владимирович, учитель иностранного языка	Организатор в аудитории ППИ на 15.10.2019



6. Уродова Арина Степановна, учитель иностранного языка 7. Бубнова Мария Михайловна, учитель математики 8. Фурман Феликс Павлович, учитель истории 9. Челнокова Оксана Алексеевна, учитель биологии 10. Сиденко Алена Игоревна, учитель физики и информатики	
Бучников Андрей Евгеньевич, учитель технологии Кузнецова Елена Сергеевна, учитель технологии	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Никонова Лариса Валентиновна	Независимый наблюдатель
	Независимый наблюдатель
1. Дудник Елена Николаевна, учитель биологии и химии 2. Борискина Ольга Николаевна, учитель географии и истории 3. Шварц Ираида Вячеславовна, учитель информатики 4. Бартош Татьяна Олеговна, учитель информатики 5. Первухин Роман Андреевич, учитель иностранного языка 6. Янина Юлия Владимировна, учитель иностранного языка 7. Фарзалиева Наргиз Алимуратовна, учитель математики	Организатор в аудитории ППИ на 17.10.2019
Дадыкина Галина Ивановна, учитель технологии Бучников Андрей Евгеньевич, учитель технологии.	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Никонова Лариса Валентиновна	Независимый наблюдатель
<b>Эксперты по проверке заданий</b>	
Акимова Тамара Ивановна	МБОУ "Пламенская СОШ" Гатчинский р-н.
Орешникова Елена Викторовна	МБОУ "Гатчинская СОШ №7 "
Ткаченко Ирина Викторовна	МБОУ "Гатчинский лицей №3"
Гусева Ирина Васильевна	МОУ «Сельцовская средняя общеобразовательная школа» Волосовский р-н
<b>Выборгский муниципальный район</b>	
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 6"</b>	
Мостовая Ольга Николаевна-главный специалист комитета образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области	Муниципальный координатор
Гутник Елена Анатольевна-заместитель директора МБОУ «СОШ №6»	Ответственный организатор ППИ
Балькина Фаина Леонидовна, педагог-психолог	организатор ППИ
Самойленко Анна Сергеевна, учитель английского языка	организатор ППИ
Воронов Владимир Александрович, учитель физической культуры	организатор ППИ
Губанова Екатерина Павловна, учитель английского языка	организатор ППИ
Вакс Анастасия Константиновна., учитель начальных классов	организатор ППИ
Степанова Светлана Михайловна, учитель начальных классов	организатор ППИ
Белова Анна Алексеевна, учитель начальных классов	организатор ППИ
Афанасьева Маргарита Викторовна, Холявин Максим Семенович, Шмакова Татьяна Александровна	Учитель технологии, преподающий в 5 классе
Шуменкова Ольга Алексеевна. член родительского комитета 9а кл	Независимый наблюдатель
Моган Ольга Юрьевна, член родительского комитета, 6а кл	Независимый наблюдатель
Дроздова Наталья Юрьевна, член родительского комитета, 6а кл	Независимый наблюдатель
Климова Наталья Геннадьевна, член родительского комитета, 6а	

кл	
Федорова Светлана Юрьевна, член родительского комитета, 6г кл	Независимый наблюдатель
Качанова Гульнас , член родительского комитета, 6д кл	Независимый наблюдатель
Елкина Наталья Викторовна, член родительского комитета, 7в кл	Независимый наблюдатель
Кузнецова Наталья Геннадьевна, член родительского комитета, 6г кл	Независимый наблюдатель
Гутник Елена Анатольевна, заместитель директора по УВР	организатор ППИ
Афанасьева Маргарита Викторовна, Холявин Максим Семенович, Шмакова Татьяна Александровна	Учитель технологии, преподающий в 8 классе
Балькина Фаина Леонидовна, педагог-психолог	организатор ППИ
Самойленко Анна Сергеевна, учитель английского языка	организатор ППИ
Воронов Владимир Александрович, учитель физической культуры	организатор ППИ
Семенова Ирина Анатольевна, социальный педагог	организатор ППИ
Гамиловская Надежда Васильевна, учитель физической культуры	организатор ППИ
Корнева Лидия Васильевна , педагог-библиотекарь	организатор ППИ
Шуменкова Ольга Алексеевна. член родительского комитета 9а кл	Независимый наблюдатель
Моган Ольга Юрьевна, член родительского комитета, 6а кл	Независимый наблюдатель
Дроздова Наталья Юрьевна, член родительского комитета, 6а кл	Независимый наблюдатель
Климова Наталья Геннадьевна, член родительского комитета, 6а кл	Независимый наблюдатель
Федорова Светлана Юрьевна, член родительского комитета, 6г кл	Независимый наблюдатель
Качанова Гульнас , член родительского комитета, 6д кл	Независимый наблюдатель
Алексеева Елизавета Геннадьевна-учитель технологии МБОУ «Гимназии №11»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Зенченко Татьяна Ивановна-учитель технологии МБОУ СОШ №1	Эксперт по оцениванию практических заданий
Леонтьева Ирина Александровна-учитель технологии МБОУ «СОШ №7»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Проскура Эдуард Васильевич- учитель технологии МБОУ «СОШ №8 г.Выборга»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Верзун Наталья Александровна- учитель технологии МБОУ «СОШ №12»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Мельниченко Елена Леонидовна- учитель технологии МБОУ «СОШ №14»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Завьялов Сергей Евгеньевич- учитель технологии МБОУ «СОШ №37»	Эксперт по оцениванию практических заданий
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Коробицынская средняя общеобразовательная школа"</b>	
Мостовая Ольга Николаевна-главный специалист комитета образования администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области	Муниципальный координатор
Бетророва Марина Витальевна-заместитель директора МБОУ «Коробицынская СОШ»	Ответственный организатор ППИ
Бозюкова Наталья Александровна-учитель русского языка и литературы МБОУ «Коробицынская СОШ»	организатор ППИ
Сабурикова Татьяна Валентиновна-директор филиала МБОУ	организатор ППИ

«Коробицынская СОШ»	
Комлев Александр Валерьевич-директор МБОУ «Коробицынская СОШ»	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Дружинина Мария Владимировна-педагог-организатор МБОУ «Коробицынская СОШ»	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Парнюгина Александра Петровна-родитель обучающегося	Независимый наблюдатель
Ивкова Анна Рамильевна-родитель обучающегося	Независимый наблюдатель
Гущина Лариса Владимировна-учитель начальных классов МБОУ «Коробицынская СОШ»	организатор ППИ
Пожиткова Наталья Федоровна-учитель русского языка и литературы МБОУ «Коробицынская СОШ»	организатор ППИ
Мельников Александр Протальенович-заместитель директора МБОУ «Коробицынская СОШ»	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Парнюгина Александра Петровна-родитель	Независимый наблюдатель
Лихоманова Лариса Михайловна-родитель	Независимый наблюдатель
Балуев Николай Николаевич -учитель технологии МБОУ «Первомайский ЦО»	Эксперт по оцениванию практических заданий
Феоктистова Галина Анатольевна	МБОУ «Приветненская СОШ» Выборгский р-н
<b>Гатчинский муниципальный район</b>	
<b>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гатчинская средняя общеобразовательная школа №2"</b>	
Гурская Виктория Сергеевна	Муниципальный координатор
Кульбака Галина Борисовна, заместитель директора по УВР	Ответственный организатор ППИ
Евдашко В.И., учитель русского языка и литературы Кохан Людмила Анатольевна, учитель географии Решетникова Татьяна Александровна, учитель физической культуры Тенина Галина Николаевна, учитель английского языка Исламова Зифа Каюмовна, учитель русского языка и литературы Зубова Александра Леонидовна, учитель биологии Федорова Екатерина Анатольевна, учитель математики Глушаченко Яна Юрьевна, учитель английского языка Анохина Виктория Борисовна, учитель английского языка Фокина Валентина Петровна, учитель физической культуры Ремизова Гульчера Абдухалиловна, учитель русского языка и литературы Тверитинова Александра Николаевна, учитель физической культуры	организатор ППИ
Трофимова Татьяна Викторовна Бочков Алексей Павлович	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Газенкамф Елена Геннадьевна, родитель	Независимый наблюдатель
Арутюнян Елена Александровна, родитель	Независимый наблюдатель
Лукша Лариса Валентиновна, учитель химии Пономарева Елена Васильевна, учитель биологии Калош Светлана Геннадьевна, учитель русского языка и литературы Колмакова Варвара Владимировна, учитель английского языка Глушаченко Яна Юрьевна, учитель английского языка Власюк Ирина Яровна, учитель математики Зубова Александра Леонидовна, учитель биологии	организатор ППИ в 8-х классах



Жорова Ирина Борисовна, учитель русского языка и литературы Покровская Ольга Николаевна, учитель истории Ремизова Гульчера Абдухалиловна, учитель русского языка и литературы	
Бондарева Лариса Станиславна Дудка Григорий Григорьевич	Учитель технологии, преподающий в этом классе
Газенкамф Елена Геннадьевна, родитель	Независимый наблюдатель
Арутюнян Елена Александровна, родитель	Независимый наблюдатель
<b>Эксперты по проверке заданий</b>	
Усачёв Александр Николаевич	МБОУ «Гатчинский лицей №3 имени Героя Советского Союза А.И.Перегудова»
Кунакова Наталья Николаевна	МБОУ «Гатчинский лицей №3 имени Героя Советского Союза А.И.Перегудова»
Смирнова Наталья Викторовна	МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 4 с углублённым изучением отдельных предметов»
Львовский Михаил Александрович	МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 4 с углублённым изучением отдельных предметов»
Пажильцева Елена Николаевна	МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №11»
Власенкова Елена Олеговна	МБОУ «Коммунарская средняя общеобразовательная школа №2»
Трубникова Мария Васильевна	МБОУ «Пригородная средняя общеобразовательная школа»
Вдовенко Марина Анатольевна	МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа №1»
Ботвинцева Наталья Николаевна	МБОУ «Гаицкая средняя общеобразовательная школа»
Усачёв Александр Николаевич	МБОУ «Гатчинский лицей №3 имени Героя Советского Союза А.И.Перегудова»
Кунакова Наталья Николаевна	МБОУ «Гатчинский лицей №3 имени Героя Советского Союза А.И.Перегудова»
Смирнова Наталья Викторовна	МБОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 4 с углублённым изучением отдельных предметов»
<b>Тихвинский муниципальный район</b>	
<b>Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ильинская основная общеобразовательная школа"</b>	
Щербакова Татьяна Александровна	Муниципальный координатор
Гриц Людмила Александровна	Ответственный организатор ППИ
Винник Вера Викторовна 5 класс	организатор ППИ
Тихонов Сергей Сергеевич 8 класс	организатор ППИ

Груничева Елена Николаевна	Учитель технологии , преподающий в этом классе
Винник Вера Викторовна	Независимый наблюдатель
Рахманова Светлана Викторовна	Независимый наблюдатель
<b>Эксперты по проверке заданий</b>	
Шмаков Сергей Владимирович	МОБУ «Волховская средняя общеобразовательная школа №1»
Гаврилова Елена Юрьевна	ГАОУ ДПО «ЛОИРО»

**План-график проведения исследования качества образования  
по предмету «технология» в 5 и 8 классах**

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Согласование выборки образовательных организаций, участвующих в проведении исследования качества образования по предмету «Технология» в 5 и 8 классах	До 30.09.2019	Федеральный организатор, ОИВ, региональные координаторы исследования
2	Консультирование специалистов, участвующих в организации исследования	07.10.2019 29.11.2019	Федеральный организатор
3	Консультирование экспертов по оцениванию практических заданий.	07.10.2019 05.11.2019	Федеральный организатор
4	Доставка материалов в ОИВ	до 11.10.2019	Федеральный организатор
5	Доставка материалов из ОИВ, от регионального координатора исследования в образовательные организации	до 14.10.2019 — 5 класс, до 16.10.2019 — 8 класс	ОИВ, региональные координаторы исследования
6	Проведение национальных исследований качества образования по предмету «Технология» в 5 и 8 классах	15.10.2019 - 5 класс, 17.10.2019 — 8 класс	ОИВ, региональные координаторы исследования, ОО
7	Заполнение форм с контекстными данными об участниках исследования и электронных протоколов	15.10.2019 — 5 класс, 17.10.2019 — 8 класс	ОИВ, региональные координаторы исследования, ОО
8	Доставка материалов из образовательных организаций в центр сканирования, сканирование и отправка материалов на обработку	15.10.2019 — 18.10.2019	ОИВ, региональные координаторы исследования, ОО
9	Проведение анкетирования организаторов процедур исследования в ОО, учителей технологии ОО и экспертов по оцениванию практических заданий	15.10.2019 - 25.10.2019	ОИВ, региональные координаторы исследования, ОО

10	Проверка работ	15.10.2019 — 05.11.2019	Федеральный организатор
11	Обработка результатов	18.11.2019	Федеральный организатор
12	Направление результатов исследования в субъекты Российской Федерации для использования в работе	27.11.2019	Федеральный организатор



2120-р

## **Порядок проведения исследования качества образования по предмету «Технология» в 5 и 8 классах**

### **Общее описание технологии**

Технология проведения исследования качества образования по предмету «Технология» в 5 и 8 классах основана на использовании машиночитаемых бланков и форм. Машиночитаемыми на бланках и формах являются служебные технические элементы, ответы участников на вопросы анкеты и отметки экспертов по оцениванию практических заданий в формах ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий. Все практические задания проверяются экспертами.

Наборы практических заданий, бланки анкет, бланки форм ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий изготавливаются типографским способом и доставляются до ОО в специальных защищённых от вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся материалы, рассчитанные на одну аудиторию:

- 16 индивидуальных конвертов (в том числе 1 запасной), каждый из которых содержит набор практических заданий, бланк формы ведения наблюдения и оценивания практических заданий и бланк анкеты участников;
- бланк протокола проведения;
- доставочный пакет.

Кроме того, каждая ОО, участвующая в исследовании, предоставляет организаторам сведения о самой организации и обучающихся-участниках исследования (исключая персональные данные) путем заполнения и отправки электронных форм через ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadzor.gov.ru>).

В рамках исследования его участники выполняют практические задания по технологии в 5 и 8 классах, а также отвечают на вопросы анкеты.

Эксперты по оцениванию практических заданий ведут наблюдение и оценивают выполнение практических заданий обучающимися 5 и 8 классов непосредственно в ОО - участниках исследования и заполняют формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий.

Заполненные формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий, бланки с ответами на практические задания и бланки с ответами на вопросы анкеты из каждой аудитории складываются в доставочный пакет. Заполненные доставочные пакеты из всех аудиторий ОО отправляются в центр сканирования материалов. Материалы, не подлежащие дальнейшей централизованной обработке (пустые индивидуальные конверты, черновики и др.), помещаются в ранее вскрытый сейф-пакет и сдаются ответственному организатору ОО.

Сканирование материалов может осуществляться в нескольких центрах сканирования в одном субъекте Российской Федерации, но при соблюдении порядка сканирования и при выполнении технических требований к центру сканирования.

После сканирования полученные цифровые изображения материалов исследования

через систему Коллектор (<https://blanks-fisoko.obmadzor.gov.ru>) передаются Федеральному организатору НИКО, который осуществляет обработку результатов, организует проверку ответов участников.

Проверка ответов участников исследования проводится дистанционно экспертами, осуществляющими дистанционную проверку выполнения практических заданий. Федеральным организатором исследования самостоятельно привлекаются эксперты, осуществляющие дистанционную проверку выполнения практических заданий.

Каждый эксперт, осуществляющий дистанционную проверку выполнения практических заданий, проходит аттестацию на допуск к проверке развернутых ответов. Процедура аттестации заключается в том, что эксперт, осуществляющий дистанционную проверку выполнения практических заданий, оценивает некоторое количество образцов ответов, заранее оцененных организаторами исследования (то есть получившими эталонные оценки). Если расхождение оценок эксперта, осуществляющего дистанционную проверку выполнения практических заданий с эталонными оценками находится в допустимых пределах (менее 10%), то эксперт получает доступ к проверке всех работ.

На заключительном этапе Федеральный организатор, региональные координаторы и ОО обеспечиваются статистическими отчетами по результатам исследования.

#### **Основные этапы подготовки исследования**

- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ;
- согласование выборки образовательных организаций, участвующих в исследовании;
- назначение ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОО;
- консультирование ответственных за проведение процедур исследования на уровне ОИВ и на уровне ОО;
- назначение экспертов по оцениванию практических заданий непосредственно в ОО;
- назначение экспертов для дистанционной проверки выполнения практических заданий ;
- консультирование экспертов по оцениванию практических заданий, присутствующих непосредственно в ОО;
- консультирование экспертов, осуществляющих дистанционную проверку выполнения практических заданий ;
- доставка материалов в ОИВ;
- доставка материалов из ОИВ в ОО.

#### **Назначение ответственных за проведение процедур исследования**

ОИВ субъекта Российской Федерации назначает для организации процедур исследования на территории данного субъекта Российской Федерации ответственного организатора на уровне ОИВ (регионального координатора НИКО).

В каждой ОО, участвующей в исследовании, назначается ответственный организатор ОО с учетом резерва и организаторы в аудиториях. Организатором в аудитории назначается учитель данной ОО, не являющийся учителем технологии.

ОИВ субъекта Российской Федерации - участника исследования самостоятельно привлекает экспертов к оцениванию выполнения практических заданий.

Экспертами по оцениванию практических заданий могут быть учителя, имеющие опыт преподавания предмета «Технология» не менее 3 лет, работающих в ОО субъекта Российской Федерации, в которых не проводится исследование. Количество экспертов по оцениванию практических заданий определяется из расчета не менее 1 -го эксперта на каждую аудиторию (15 человек).

Эксперты по оцениванию практических заданий ведут наблюдение и оценивают выполнение практических заданий обучающимися 5 и 8 классов непосредственно в ОО - участниках исследования.

ОИВ субъекта Российской Федерации - участника исследования рекомендует экспертов для осуществления дистанционной проверки выполнения практических заданий.

#### **Согласование выборки образовательных организаций**

Согласование выборки проводится региональным координатором в следующей последовательности:

- получение от Федерального организатора НИКО предварительного списка ОО;
- согласование региональным координатором с руководителями ОО возможности участия ОО в исследовании;
- предоставление организаторам НИКО сведений о количестве обучающихся в 5 и 8 классах в ОО;
- окончательное формирование Федеральным организатором НИКО списка ОО из числа согласованных и направление списка региональному координатору ОИВ.

#### **Консультирование организаторов исследования**

Консультирование ответственных за проведение процедур исследования по вопросам организации процедур исследования в режиме вопрос-ответ проводится дистанционно через ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> раздел «Обмен данными» или прямая ссылка <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум поддержки НИКО»).

Каждый организатор может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем организаторам.

#### **Консультирование экспертов**

Консультирование экспертов по оцениванию практических заданий, присутствующих непосредственно в ОО, и экспертов, осуществляющих дистанционную проверку выполнения практических заданий, организовано посредством ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> раздел «Обмен данными» или прямая ссылка <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> «Форум экспертов НИКО»).

Каждый эксперт может задать вопрос и получить ответ, каждый вопрос и ответ на него доступны для просмотра всем экспертам.

#### **Доставка материалов в ОИВ**

Материалы доставляются централизованно по адресу, указанному региональным координатором. Адрес указывается по электронной почте [monitoring@fioco.ru](mailto:monitoring@fioco.ru).

Уполномоченный специалист ОИВ получает материалы, расписывается в

ведомости доставки, обеспечивает их хранение с соблюдением условий конфиденциальности.

Доставка материалов в ОИВ должна быть осуществлена **не позднее 11.10.2019.**

Наборы практических заданий, бланки анкет, и бланки форм ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий изготавливаются централизованно типографским способом и доставляются до ОИВ в специальных защищённых от несанкционированного вскрытия номерных сейф-пакетах. В каждом сейф-пакете содержатся материалы, рассчитанные на одну аудиторию, состоящую из 15 человек: 16 наборов практических заданий (включая 1 запасной), 16 бланков анкет (включая 1 запасной), 16 бланков форм ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий (включая 1 запасной), 1 бланк протокола проведения, 1 доставочный пакет. Каждому участнику предназначен 1 набор практических заданий, 1 бланк анкеты и 1 бланк формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий, помеченные индивидуальным кодификатором.

#### **Доставка материалов из ОИВ в ОО**

Порядок направления материалов исследования из ОИВ в образовательные организации определяется ОИВ самостоятельно.

Материалы, предназначенные для проведения процедур исследования в конкретной ОО, должны быть доставлены в эту ОО с соблюдением условий конфиденциальности:

- до 14 октября 2019 года для 5 классов;
- до 16 октября 2019 года для 8 классов.

#### **Порядок проведения процедур исследования**

Этапы проведения процедур исследования:

- выполнение практических заданий и анкетирование участников;
- сбор материалов для отправки в центр сканирования;
- заполнение форм с контекстными данными об участниках и электронных протоколов.

#### **Выполнение практических заданий и анкетирования участников:**

Ответственный организатор ОО формирует списки сотрудников, которые будут назначены организаторами в аудитории.

Назначенный ответственным организатором ОО уполномоченный представитель ОО получает в ОИВ материалы исследования:

- для 5 классов - не позднее 14 октября 2019 года;
- для 8 классов - не позднее 16 октября 2019 года.

Также не позднее, чем за 12 часов до проведения процедур исследования ответственный организатор ОО должен обеспечить организацию мест проведения исследования (аудиторий). Составляется распределение участвующих в проведении исследования обучающихся по аудиториям: участники распределяются по аудиториям из расчёта по 15 человек (по одному за партой) независимо от гендерного признака.

Дата проведения процедур исследования:

- 15.10.2019 - 5 класс;
- 17.10.2019 - 8 класс.

**Рекомендованное время для проведения процедур исследования: на 2-5**



**уроках.**

Эксперты по оцениванию практических заданий, присутствующие в ОО, прибывают в ОО не позднее, чем за 20 минут до начала исследования.

За 15-20 минут до начала исследования организаторам в аудиториях выдаются сейф-пакеты с материалами исследования. За 5 минут до начала исследования, после рассадки участников по аудиториям, в присутствии экспертов по оцениванию практических заданий организаторами вскрываются сейф-пакеты.

Для каждой аудитории заполняется бумажный протокол проведения, в котором записывается ФИО участника в таблице рядом с номером выданного данному участнику индивидуального комплекта бланков.

Время проведения исследования - 55 минут.

Распорядок во время проведения исследования:

- инструктаж, выдача материалов - 5 минут;
- выполнение практических заданий - 45 минут;
- анкетирование участников - 5 минут. Ответы на практические задания и на вопросы анкеты вносятся **черной гелевой ручкой**.

Эксперты по оцениванию практических заданий ведут наблюдение за выполнением заданий участниками и заполняют формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий на каждого участника.

По окончании процедуры исследования организатор в аудитории упаковывает все бланки с ответами на практические задания, бланки форм ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий и бланки анкет участников в доставочные пакеты для отправки материалов исследования в центр сканирования. Доставочные пакеты с материалами исследования сдаются ответственному организатору ОО.

Также ответственному организатору ОО передаются все остальные материалы:

- невскрытые индивидуальные комплекты участников;
- вскрытые, но не использованные комплекты;
- испорченные комплекты;
- пустые конверты от индивидуальных комплектов бланков и черновики участников, упакованные в сейф-пакеты, в которых были получены материалы;
- заполненные бумажные протоколы проведения, полученные вместе с материалами для проведения исследования, в которых установлено соответствие между ФИО обучающихся и номерами выданных им комплектов.

По окончании процедуры исследования, в тот же день ответственный организатор ОО заполняет электронный протокол проведения.

Доставочные пакеты отсылаются в центр сканирования. Невскрытые индивидуальные комплекты участников, вскрытые, но не использованные комплекты, и испорченные комплекты передаются в центр сканирования или региональному координатору (по решению ОИВ). Оставшиеся в ОО материалы хранятся до окончания всей процедуры исследования (до получения результатов ОО).

**Заполнение форм ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий экспертами по оцениванию практических заданий.**

Эксперты по оцениванию практических заданий, присутствующие в ОО, заполняют формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий на каждого участника. Форма заполняется **черной гелевой ручкой**.

В каждой заполненной форме после окончания исследования эксперт по оцениванию практических заданий ставит свою подпись. Заполненные формы после проведения исследования передаются организатору в аудитории и упаковываются в доставочный пакет.

#### **Заполнение форм с контекстными данными и электронных протоколов**

В форме заполняются контекстные данные об учителях, классах и ОО.

В электронный протокол заранее вставлены идентификаторы участников процедур исследования. Рядом с каждым идентификатором участника должны быть указаны:

- пол;
- отметка по предмету «Русский язык» за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по предмету «Математика» за последнюю четверть (триместр) текущего учебного года;
- отметка по предмету «Технология» за предыдущий учебный год;
- класс (номер и буква).

#### **Направление материалов в центр сканирования**

Заполненные формы ведения наблюдения и оценивания выполнения практических заданий, бланки с ответами на практические задания и заполненные анкеты участников упаковываются в доставочные пакеты и направляются в центр сканирования. Все предназначенные к отправке материалы исследования из каждой аудитории, состоящей не более чем из 15 человек, полученные в одном сейф-пакете, после проведения исследования должны находиться в одном доставочном пакете.

Пакеты из одной ОО доставляются в центр сканирования одновременно. Вместе с ними передается опись материалов НИКО, направляемых на сканирование, формируемая автоматически из электронного протокола проведения. Материалы направляются в центр сканирования после окончания процедур исследования всеми участниками данного ОО.

Доставка материалов из образовательных организаций в центр сканирования осуществляется **15.10.2019 - 18.10.2019**.

Сканирование и отправка материалов на обработку в ФИС ОКО должны быть завершены **не позднее 18.10.2019**.

#### **Обработка материалов в центре сканирования**

В центре сканирования все материалы, доставленные из ОО внутри доставочных конвертов, должны быть отсканированы в соответствии с техническими требованиями (2 стороны, режим - ч/б (b/w), в формате tiff или jpg с разрешением 200 dpi). Отсканированные материалы передаются в ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по сканированию.