|  |
| --- |
| **Информация о наличии документация муниципальной методической службы** |
| № п\п | Основные позиции | Имеется\не имеется (название, реквизиты документа. подтверждающего наличие) | Примечание (отметка проверяющего о соответствии/несоответствии) |
| 1 | Название (модель) муниципальной методической службы (далее ММС), приказы руководителя о создании ММС и назначении руководителя. |  |  |
| 2 | Нормативные документы и инструктивно-методические письма |  |  |
| 3 | Положение о ММС |  |  |
| 4 | Функциональные обязанности руководителя ММС |  |  |
| 5 | Банк данных о методических объединениях образовательных организаций, количественный и качественный состав. |  |  |
| 6 | Информация об учебно-методических комплексах, используемых в образовательных организациях |  |  |
| 7 | Анализ работы за прошлый год с указанием:- степени выполнения плана работы ММС;- самого существенного и ценного опыта ММС и отдельных образовательных организаций;- определение основных проблем, оставшихся нерешенными:- вычленение предметов с наиболее низкими образовательными результатами и типичными пробелами;- типологизация ошибок;- формы организации работы со слабоуспевающими учащимися (учет пробелов в образовательных результатах учащихся, система работы по предупреждению ошибок, - управление этими вопросами со стороны МО. |  |  |
| Указать, где и в какой форме данная информация представлялась, какие управленческие решения были приняты. |  |  |
| 8 | Задачи ММС на текущий учебный год |  |  |
| 9 | Тема методической работы и её цель. Приоритетные направления и задачи на текущий год |  |  |
| 10 | План работы на текущий учебный год |  |  |
| 11 | План-сетка работы ММС на каждый месяц |  |  |
| 12 | Документы муниципальной методической службы по определению профессиональных дефицитов педагогов в образовательных организациях, имеющих низкие образовательные результаты |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 | Диагностика потребностей учителей |  |  |
| 15 | Информация о наличии профессиональных дефицитов у педагогов, их профессиональных запросах в повышении квалификации |  |  |
| 16 | Документы, подтверждающие эффективность системы взаимодействия муниципальных методических служб и методических объединений учителей образовательных организаций по вопросам объективности проведения оценочных процедур |  |  |
| 17 | Сводная информация о повышении квалификации учителей |  |  |
| 18 | График проведения административных к/работ (цель – недопущение перегрузки уч-ся – не более 1 контр.в день) |  |  |
| 19 | График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий |  |  |
| 20 | План проведения методической недели |  |  |
| 21 | План проведения предметной недели |  |  |
| 22 | Программы факультативов и кружков, направления внеурочной деятельности |  |  |
| 23 | План работы (программа) с молодыми специалистами |  |  |
| 24 | Протоколы заседаний ММС |  |  |
| 25 | Документы, подтверждающие организацию и проведение семинаров по обмену опытом между школами для руководителей, заместителей руководителей, педагогических работников школ (при наличии). |  |  |
| 26 | Документы по созданию и организации работы кураторских групп педагогов по совершенствованию методов и технологий обучения и назначение персональных кураторов школ и педагогов, имеющих низкие образовательные результаты |  |  |
| 27 | Документы, подтверждающие наличие системы оценки и управления качеством организации образовательного процесса на уровне образовательной организации. |  |  |
| 28 | Документы, подтверждающие наличие системы оценки и управления качеством организации образовательного процесса на уровне муниципальной методической службы.. |  |  |
| 29 | Документы ММС, подтверждающие наличие системы по разработке и проведению комплекса мероприятий для выхода из текущей ситуации школ с низкими образовательными результатами. |  |  |
|  | Документы муниципальной методической службы по вопросам типологизации ошибок, допущенных при проведении ВПР и допущенных на ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку, корреляции результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, определения профессиональных дефицитов педагогов, объективности проведения оценочных процедур |  |  |
| Указать, где и в какой форме данная информация представлялась, какие управленческие решения были приняты. |  |  |
| 30 | Диагностические материалы |  |  |
| 31 | Аналитические материалы |  |  |