



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«21» октября 2021 года № 2835-б

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в комитете общего и профессионального образования  
Ленинградской области на 2021-2024 годы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областного закона от 17 июня 2011 года №44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», Порядка разработки и утверждения плана противодействия коррупции в Ленинградской области и планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380, а также постановления Правительства Ленинградской области от 22 сентября 2021 года № 614 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы и о признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2020 года № 860»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области на 2021-2024 годы согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Руководителям структурных подразделений комитета общего и профессионального образования Ленинградской области обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных данным Планом.
3. Признать утратившим силу распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 29 января 2021 года № 208-р «Об утверждении Плана противодействия коррупции в комитете общего и профессионального образования Ленинградской области на 2021 год».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. председателя комитета

*Рубоф*

Т.Г. Рыборецкая

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в комитете общего и профессионального образования**  
**Ленинградской области на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - комитет), проектов нормативных правовых актов комитета при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения	Юридический сектор	В течение года (по мере поступления)
2.	Обеспечение своевременного размещения проектов нормативных правовых актов комитета на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Руководители структурных подразделений комитета; сектор цифровой трансформации	В течение года (по мере поступления)
3.	Обеспечение своевременного размещения нормативных правовых актов комитета на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Официальное опубликование правовых актов»	Руководители структурных подразделений комитета; сектор цифровой трансформации	В течение года (по мере поступления)
4.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинградской области (проектов нормативных правовых актов Ленинградской области) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге применения	Юридический сектор	В течение года (по мере поступления)
5.	Обеспечение своевременного представления государственным гражданам служащими комитета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и	Руководители структурных подразделений комитета	Ежегодно (не позднее 30 апреля текущего

	обязательства имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		года)
6.	<p>Организация своевременного представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Сектор по работе с кадрами системы образования</p>	<p>В течение года (не позднее пяти рабочих дней со дня подписания итогового протокола конкурсной комиссии (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей); до 30 числа текущего года (для лиц, замещающих соответствующие должности)</p>
7.	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных руководителями государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Сектор по работе с кадрами системы образования</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений</p>
8.	<p>Включение в аттестацию руководителей государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, на соответствие занимаемой должности вопросов связанных с противодействием коррупции, работой с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регламентирующих данные вопросы</p>	<p>Сектор по работе с кадрами системы образования</p>	<p>В течение года</p>

9.	Проведение семинаров (совещаний) с руководителями государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, по вопросам антикоррупционной направленности	Сектор по работе с кадрами системы образования; руководители структурных подразделений комитета, курирующие соответствующие государственные организации	В течение года
10.	Консультирование сотрудников комитета по вопросам применения законодательства действующего законодательства о противодействии коррупции	Юридический сектор	По мере необходимости
11.	Оказание консультационной помощи руководителям государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, по вопросам противодействия коррупции	Юридический сектор; руководители структурных подразделений комитета	По мере необходимости
12.	Проведение в государственных организациях Ленинградской области, подведомственных комитету, просветительских и воспитательных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение обучающихся Ленинградской области	Руководители структурных подразделений комитета, курирующие соответствующие государственные организации	В течение года
13.	Проведение мониторинга формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры обучающихся общеобразовательных организаций Ленинградской области	Отдел управления в сфере общего, дополнительного образования и воспитания	1 раз в год
14.	Проведение мониторинга наличия в учебных программах (в том числе дополнительного профессионального образования), спецкурсах образовательных организаций высшего образования, подведомственных комитету, модулей антикоррупционной направленности	Отдел профессионального образования	1 раз в год

15.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете	Заместитель председателя комитета	В течение года
16.	Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей государственных организаций, подведомственных комитету, в том числе при назначении на должность	Сектор по работе с кадрами системы образования	В течение года
17.	Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при выполнении трудовых обязанностей руководителями государственных организаций, подведомственных комитету	Заместитель председателя комитета	В течение года (при поступлении информации)
18.	Организация работы по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в комитете	Юридический сектор	В течение года
19.	Уточнение Перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в комитете, при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Сектор по работе с кадрами системы образования; Юридический сектор	По мере необходимости
20.	Организация и проведение областного конкурса на антикоррупционную тематику «Мы за честную Россию» среди обучающихся Ленинградской области	Отдел управления в сфере общего, дополнительного образования и воспитания	В течение года (в сроки, установленные положением о конкурсе)
21.	Организация проведения в текущем учебном году областного конкурса лучших практик организации антикоррупционного просвещения обучающихся	Сектор по работе с кадрами системы образования	1 раз в год
22.	Размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля	Руководители структурных	В течение года

	2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	подразделений комитета	
23.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности комитета в социальных сетях в сети «Интернет»	Сектор по работе с кадрами системы образования	Постоянно
24.	Обеспечение эффективного взаимодействия комитета со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, оказание всесторонней помощи и содействия средствам массовой информации при освещении мер по противодействию коррупции, предпринимаемых комитетом	Помощник председателя комитета	По мере необходимости
25.	Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о возможных коррупционных правонарушениях. Осуществление рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер	помощник председателя комитета; руководители структурных подразделений комитета	Постоянно
26.	Организация работы по рассмотрению электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный сайт комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Помощник председателя комитета	В течение года (по мере поступления сообщений)
27.	Проведение мониторинга информации обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц комитета, государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, поступивших в комитет, а также сообщений, поступивших по телефону «горячей линии» «Нет коррупции!», «Противодействие коррупции»	Отдел содержания и развития материально-технической базы и делопроизводства	В течение года (проведение мониторинга - ежеквартально)
28.	Организация добровольного представления гражданскими служащими комитета, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	Руководители структурных подразделений комитета; юридический сектор	В течение года (ежегодно)

29.	<p>Осуществление работы, направленной по выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области</p>	<p>Отдел финансирования и бухгалтерского учета; отдел содержания и развития материально-технической базы и делопроизводства</p>	<p>В течение года</p>
30.	<p>Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Руководители структурных подразделений комитета; отдел финансирования и бухгалтерского учета</p>	<p>В течение года</p>
31.	<p>Осуществление анализа сведений: об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; об отмене заказчиками закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.</p>	<p>Отдел финансирования и бухгалтерского учета</p>	<p>В течение года</p>
32.	<p>Информирование Управления Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области о нарушениях участниками закупок антимонопольного законодательства</p>	<p>Руководители структурных подразделений комитета; отдел финансирования и бухгалтерского учета</p>	<p>Не позднее двух рабочих дней с момента выявления нарушения</p>

33.	<p>Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликтов интересов у следующих категорий работников государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету:</p> <p>заместителей руководителя; главных бухгалтеров; работников, связанных с вынесением (подготовкой) государственным организациям Ленинградской области, подведомственным комитету, постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов</p>	<p>Сектор по работе с кадрами системы образования; руководители структурных подразделений комитета</p>	<p>В течение года</p>
34.	<p>Осуществление контроля деятельности государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»</p>	<p>Руководители структурных подразделений комитета</p>	<p>В течение года</p>
35.	<p>Выявление и представление в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области информации о родственниках (свойственниках), работающих в государственных организациях Ленинградской области, подведомственных комитету</p>	<p>Сектор по работе с кадрами системы образования</p>	<p>В течение года (незамедлительно, при наличии информации)</p>
36.	<p>Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых государственным организациям Ленинградской области, подведомственным комитету, а также денежных средств, полученных государственными организациями Ленинградской области, подведомственными комитету, от оказания платных услуг</p>	<p>Отдел экономики и организации бюджетного процесса</p>	<p>В течение года (в соответствии с планами проверок)</p>
37.	<p>Анализ локальных нормативных актов государственных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствующие действующему законодательству</p>	<p>Отдел экономики и организации бюджетного процесса</p>	<p>До 30 января текущего года</p>
38.	<p>Организация и проведение в комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p>	<p>Юридический сектор; руководители структурных подразделений комитета</p>	<p>1 раз в год</p>



39.	Выявление возможности либо принятие мер в случае возникновения конфликта интересов при взаимодействии руководителя государственной организации Ленинградской области, подведомственной комитету, с родственниками (свойственниками), работающими в той же государственной организации Ленинградской области, подведомственной комитету	Сектор по работе с кадрами системы образования	Постоянно
40.	Организация контроля за исполнением Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на текущий год, Плана противодействия коррупции в комитете на текущий год, принятие соответствующих мер за неисполнение мероприятий планов	Руководители структурных подразделений комитета; юридический сектор	Постоянно
41.	Представление информации о выполнении Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на текущий год в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области	Юридический сектор	В течение года (в соответствии со сроками, установленными постановлениями Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 380)
42.	Разработка и обеспечение принятия правовых актов комитета в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	юридический сектор; руководители структурных подразделений комитета;	В течение года (по мере изменения законодательства)
43.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушения требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в комитет	Юридический сектор	До 30 числа текущего года
44.	Осуществление ведомственного контроля за деятельностью государственных бюджетных и казенных организаций Ленинградской области, подведомственных комитету, в том числе в части соблюдения законодательства о противодействии коррупции	Руководители структурных подразделений комитета	В соответствии с планом ведомственного контроля на текущий год